

## Génération d'un support INAMI sur CD

Le programme est configuré par défaut pour utiliser les fonctionnalités MyCareNet.  
Dans certains cas, INIG ou Soins à domicile (306), un CD doit être réalisé. Dans ce cas de figure, voici la procédure.  
La configuration doit être préalablement modifiée dans le fichier des « Unions nationales »

### Gestion > Données de base > Unions nationales

Localisation : l'endroit où le fichier à copier sur le CD sera stocké (dossier pointé en localisation).  
Format : CD-R  
MyCareNet : Décoché (sinon un fichier spécifique au circuit MyCareNet sera réalisé)  
Suppression après transfert : Non



Lorsque MyCareNet est décoché, il n'est plus possible d'envoyer quoique ce soit via ce circuit.



Dans le cas de l'INIG, la configuration reste inchangée.  
Dans le cas de Soins à domicile (306), il est nécessaire de décocher MyCareNet après la copie du CD afin de pouvoir gérer les envois des documents médico-administratifs. L'opération est à réaliser à chaque fois.

### Facturation > Génération des supports INAMI

La génération des supports se réalise en plusieurs étapes, il faut suivre les onglets de gauche à droite jusqu'au dernier.  
Si une erreur ou fausse manœuvre devait être effectuée, il vaut mieux recommencer les opérations depuis le début.



Il n'est pas nécessaire d'annuler la facturation pour refaire un support illisible.  
Sélectionner l'union, le fichier comprenant la facturation incriminée et suivre les instructions jusqu'au bout.

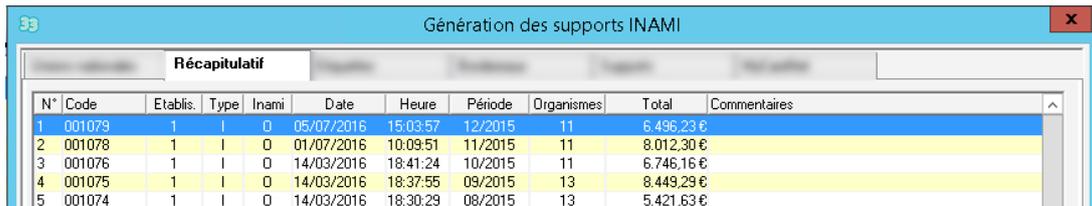
### Onglet [Unions nationales]

Code	Union nationale	Téléphone	Montant total
1	Alliance Nationale des Mutualités Chrétiennes Traitement des supports magnétiques	02/246.41.11	0,00 €
2	Union Nationale des Fédérations Mutualistes Neutres Cellule Supports	02/538.83.00	0,00 €
3	Union Nationale des Mutualités Socialistes	02/515.02.11	0,00 €
4	Ligue Nationale des Fédérations Mutualistes Libérales de Belgique Cellule Supports	02/542.86.00	0,00 €
5	Union Nationale des Mutualités Libres Service Support et Logistique	02/778.92.11	0,00 €
6	Caisse Auxiliaire d'Assurance Maladie-Invalidité	02.229.35.00	0,00 €
7	Institut National des Invalides de Guerre	02/227.63.00	0,00 €
9	Caisse des Soins de Santé HR Rail	02/525.35.57	0,00 €

Sélectionner uniquement l'union souhaitée, ici l'INIG.

## Onglet [Récapitulatif]

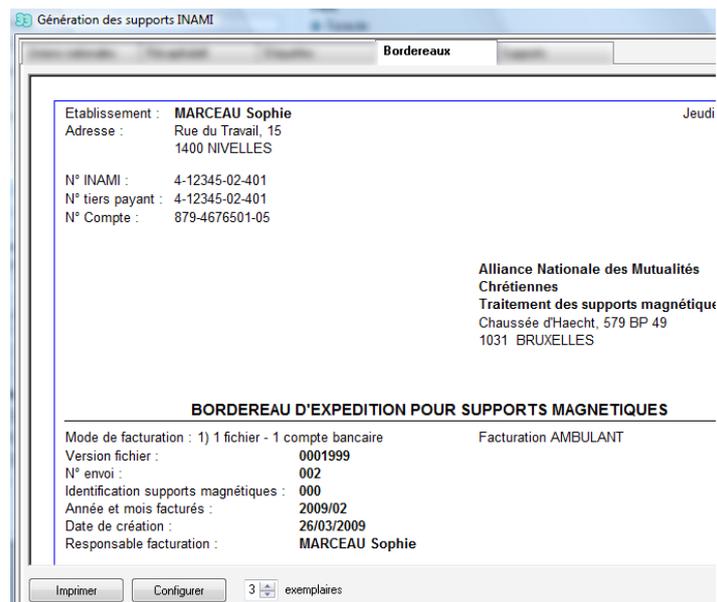
Sélectionner la ligne correspondant à la facturation souhaitée.



N°	Code	Etablis.	Type	Inami	Date	Heure	Période	Organismes	Total	Commentaires
1	001079	1	I	0	05/07/2016	15:03:57	12/2015	11	6.496,23 €	
2	001078	1	I	0	01/07/2016	10:09:51	11/2015	11	8.012,30 €	
3	001076	1	I	0	14/03/2016	18:41:24	10/2015	11	6.746,16 €	
4	001075	1	I	0	14/03/2016	18:37:55	09/2015	13	8.449,29 €	
5	001074	1	I	0	14/03/2016	18:30:29	08/2015	13	5.421,63 €	

Cliquer sur le bouton "Génération" en bas à droite et attendre le message « Traitement terminé »

## Onglet [Bordereaux]



Etablissement : **MARCEAU Sophie** Jeudi  
 Adresse : Rue du Travail, 15  
 1400 NIVELLES  
 N° INAMI : 4-12345-02-401  
 N° tiers payant : 4-12345-02-401  
 N° Compte : 879-4676501-05

**Alliance Nationale des Mutualités  
 Chrétiennes**  
**Traitement des supports magnétique**  
 Chaussée d'Haecht, 579 BP 49  
 1031 BRUXELLES

---

**BORDEREAU D'EXPEDITION POUR SUPPORTS MAGNETIQUES**

Mode de facturation : 1) 1 fichier - 1 compte bancaire Facturation AMBULANT  
 Version fichier : 0001999  
 N° envoi : 002  
 Identification supports magnétiques : 000  
 Année et mois facturés : 2009/02  
 Date de création : 26/03/2009  
 Responsable facturation : MARCEAU Sophie

Affichage du bordereau d'expédition ; cliquer sur le bouton "Imprimer".

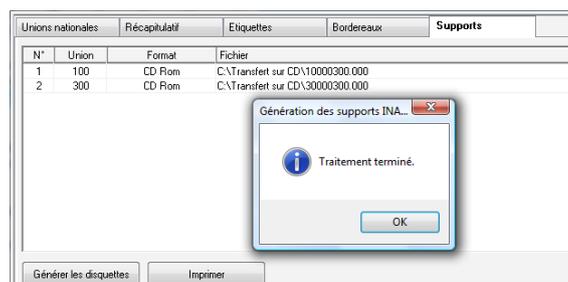


Remarque : Par défaut, l'impression se fait en trois exemplaires avec la possibilité de changer le nombre en cliquant sur les flèches.

## Onglet [Supports]

Cliquer sur le bouton "Générer les disquettes".

Le transfert des fichiers s'effectue instantanément vers le dossier pointé en localisation.



N°	Union	Format	Fichier
1	100	CD Rom	C:\Transfert sur CD\10000300.000
2	300	CD Rom	C:\Transfert sur CD\30000300.000

Génération des supports INA... x

 Traitement terminé.



Il reste à graver le fichier sur le CD

## Gravure du CD

### 1 – Utilisation du graveur fourni avec l'appareil

Utiliser un programme de gravure pour copier les fichiers sur le CD à partir du dossier pointé en localisation.



Voici comment apparaissent les fichiers à graver.

Nom	Date de m...	Type	Taille
10000300.000			
30000300.000			

2 fichiers à graver pour les unions 1 (Chrétiens) et 3 (Socialistes) pour l'envoi 003

Une fois graver, les fichiers peuvent être supprimés.

### 2 – Utilisation du graveur à télécharger à partir de l'espace client

Télécharger l'application

**Soft33 : Logiciel de gravure de supports magnétiques**

Cet outil Soft33 vous permet de graver vos supports magnétiques sur CD-ROM.

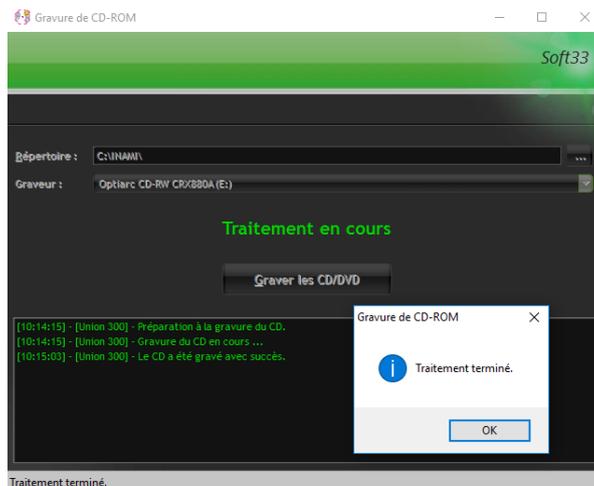
[\[ Télécharger \]](#)



Une nouvelle icône apparaît sur le bureau



Entrer dans l'application et suivre les instructions jusqu'au message de fin et l'éjection du CD du graveur. Les fichiers gravés sont automatiquement supprimés du dossier pointé en localisation.



La première fois, sélectionner le dossier pointé en localisation à partir duquel le fichier sera copié en cliquant sur les 3 points



Dans le cas d'un CD destiné à Soins à domicile (306), les informations suivantes doivent être retranscrites sur le support : Nom, prénom, N° INAMI, période de facturation, N° envoi.