

Facturatie van herhaaldelijke noodzakelijke verstrekkingen bij zeer afhankelijke patiënten

De nieuwe prestaties “**Herhaaldelijke noodzakelijke verstrekkingen bij zeer afhankelijke patiënten**” .

Die verstrekkingen kunnen geattesteerd worden voor het 3de, 4de en 5de bezoek op eenzelfde verzorgingsdag bij een zwaar zorgafhankelijke patiënt als voor die dag een forfait A, B, C, PA, PB of PC is geattesteerd

Het betreft prestaties met de volgende nomenclatuur : 428035 en 428050. Zij worden automatisch gefactureerd bij de prestaties die zijn toegewezen vanaf de maand juli 2011.

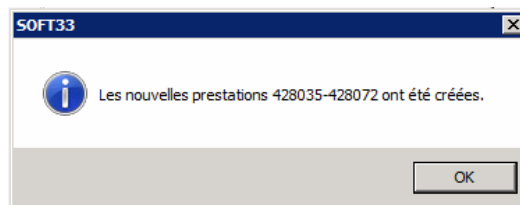
Deze maatregel heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2010 en een recuperatie van deze prestaties moet deel uitmaken van een gescheiden facturatie. Deze facturatie is mogelijk tot eind december 2011.



Deze recuperatie van prestaties niet samen met een normale facturatie verzenden.

Deze operatie is mogelijk vanaf de versie 6.1.8

Na het downloaden van de versie 6.1.8 en hoger verschijnt het volgende scherm bij de eerste opening van het programma



1. Facturatie van deze prestaties vanaf 1 juli 2011

- Voor de prestaties gedaan vanaf 1 juli 2011 zullen de herhaaldelijke noodzakelijke verstrekkingen bij zeer afhankelijke patiënten automatisch door het programma SOFT33 worden aangemaakt en gefactureerd (vanaf de versie 6.1.8).

2. Recuperatie van deze prestaties vanaf 01/01/2010 ⇒ 30/06/2011

A - Facturatie > Facturatie van prestaties

Vak [Selectie]

- Kies de te factureren praktijk
- Simulatie : Nee
U kan ook eerst een simulatie uitvoeren om te zien of er wel zulke zorgen zijn en over welk bedrag dit gaat
- Kies de periode van de betrokken facturatie : Tot 30/06/2011
- Duid in het commentaar veld aan dat het hier een speciale facturatie betreft.
Voorbeeld : Recuperatie van de derde bezoeken
- Kruis de optie aan

33 Facturatie van de prestaties

Selectie | Patiënten | Organismen | Medisatie | Facturatie | Validatie

Praktijk: NURSING MOVIE

Simulatie: Ja Nee

Selectie: Alle patiënten
 Een of meerdere patiënten
 Een of meerdere verzekeringsinstellingen

Voorschriften: Alle voorschriften Beïndigde voorschriften

Prestaties: Riziv Niet riziv

Vanaf: 01/11/2009

Tot: 30/06/2011

Commentaar: Recuperatie van de derde bezoeker

Enkel de achterstand van de verstrekkingen 428035 factureren

Vak [Facturatie]

- Klik op "Analyseren"
- Opmerking : enkel de patiënten met deze prestaties worden afgebeeld.*

Vak [Validatie]

- De facturatie bevestigen door te klikken op de knop "Facturatie valideren".



Deze facturatie kan niet worden geannuleerd. Zij dient gescheiden te worden verzonden.

De optie verschijnt niet meer in het facturatiemenu eenmaal deze facturatie is uitgevoerd voor de praktijk.

B - Facturatie > Creatie van de samenvattingen

Vak [Selectie]

- Kies de praktijk
- Kies de maand van facturatie : 06
- Kies het jaar van facturatie : 2011
- Duid in het commentaar veld aan dat het hier een speciale facturatie betreft.
Voorbeeld : Recuperatie van de derde bezoeken

33 Creatie van de samenvattingen

Selectie | Organismen | Samenvattingen

Praktijk: NURSING MOVIE

Selectie: Alle verzekeringsorganismen
 Een of meerdere verzekeringsorganismen

Maand van facturatie: 06

Jaar van facturatie: 2011

Commentaren: Recuperatie van de derde bezoeker

Vak [Samenvattingen]

- Klik op "Creatie"

C - Facturatie > Aanmaak van RIZIV dragers

Vak [Samenvattingen]

- Kies de betrokken facturatie



N°	Code	Etablis.	Type	Inami	Date	Heure	Période	Organismes	Total	Commentaires
1	001023	1	C	0	09/09/2011	10:52:15	06/2011	1	€ 204,40	Récupération de l'arriéré.

Kijk het type van bestand na : Type C. Neem met ons contact op indien verschillend.

- Klik op "Aanmaken"
- Maak de dragers op de gewone wijze.



Indien u bent toegetreten tot het MyCareNet systeem blijft de procedure identiek. Dus geen diskettes maar uw facturatiebestanden via MyCareNet verzenden.

D - Facturatie > Afdruk van documenten

Verzamelstaat en attesten moeten niet worden gedrukt noch verzonden.



Zoals steeds zijn er uitzonderingen mogelijk, de kans bestaat dat u toch wordt gevraagd om attesten en verzamelstaten op te sturen. Dit slechts doen indien er u om gevraagd wordt.